

**СОВЕТ**

**МОЛДАВАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРЫМСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

от 25.04.2016 № 84

село Молдаванское

**Об утверждении положения**

**о порядке представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципаль­ные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах иму­щественного характера**

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 558 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»,в целях определения порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Молдаванского сельского поселения Крымского района, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также порядка размещения этих сведений на официальных сайтах органов местного самоуправления в информаци­онно-телекоммуникационной сети «Интернет» и их предоставления общероссийским средствам массовой инфор­мации для опубликования в связи с их запросами, Совет Молдаванского сельского поселения Крымского района, р е ш и л:

1. Утвердить Положение о порядке представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципаль­ные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах иму­щественного характера (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имуще­ственного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления в информацион­но-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений об­щероссийским средствам массовой информации для опубликования (приложение № 2).

3. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Совета Молдаванского сельского поселения

Крымского района Г.А.Буланович

Глава Молдаванского сельского поселения

Крымского района А.В.Улановский

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к решению СоветаМолдаванского сельского поселения Крымского района от 25.04.2016г. № 84 |

**Положение о порядке представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципаль­ные должности, сведений о доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах иму­щественного характера**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным зако­ном от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Феде­ральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 558 «О пред­ставлении гражданами, претендующими на замещение государственных должно­стей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должно­сти Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Президента Российской Федерации от 2 ап­реля 2013 года № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерально­го закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государ­ственные должности, и иных лиц их доходам», постановлением Законодательного Собрания Краснодарского крах от 15 июля 2009 года №1504-П «О представлении гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение государ­ственных должностей Краснодарского края, и лицами, замещающими государ­ственные должности Краснодарского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2. Настоящим Положением определяется порядок представления:

а) гражданами, претендующими на замещение муниципальных, долж­ностей, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного ха­рактера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах иму­щественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах,расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также све­дений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного ха­рактера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В соответствии со статьей 1 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года №243-КЗ "О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностеймуниципальной службы в Краснодарском крае" в Реестр муниципальных должно­стей включаются следующие должности:

глава муниципального образования;

председатель представительного органа муниципального образования;

первый заместитель председателя представительного органа муници­пального образования;

заместитель председателя представительного органа муниципального обра­зования;

председатель комитета (комиссии) представительного органа муници­пального образования;

депутат представительного органа муниципального образования;

председатель избирательной комиссии муниципального образования;

секретарь избирательной комиссии муниципального образования;

председатель контрольно-счетного органа муниципального образования;

заместитель председателя контрольно-счетного органа муниципального об­разования;

аудитор контрольно-счетного органа муниципального образования.

4. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности,представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая до­ходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности,пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году по­дачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения обимуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предше­ствующего месяцу подачи документов дня замещения муниципальной должности(на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по­лученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иныевыплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином доку­ментов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуще­стве, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имуще­ственного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующегомесяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должно­сти (на отчетную дату).

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет ежегодно,не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, по­собия, иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве соб­ственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию наконец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников(включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведенияоб имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязатель­ствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), со­вершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (да­лее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совер­шены эти сделки.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах иму­щественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года№460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имуще­ственного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Россий­ской Федерации".

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах иму­щественного характера представляются гражданами, претендующими на за­мещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, в кадровую службу либо лицу, ответственному за ведение кадровой работы, соответствующего органа местного самоуправления, если нормативными правовыми актами Российской Федерации для гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, не установлен иной порядок пред- ставления указанных сведений.

8. В случае если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязатель­ствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведе­ния в порядке, установленном настоящим Положением.

9. Сведения, представленные гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, могут быть уточнены в течение одного месяца со дня их представления.

10. Сведения, представленные лицами, заменяющими муниципальныедолжности, могут быть уточнены в течение одного месяца после окончания срока,определенного для представления данных сведений (до 30 мая).

11. В случае непредставления по объективным причинам лицом, заме­щающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об иму­ществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и не­совершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией, со­зданной руководителем соответствующего органа местного самоуправления, в котором лицо замещает муниципальную должность.

12. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на замещение муници­пальной должности, равно как и проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представ­ленных лицом, замещающим муниципальную должность, исполнения ими обя­занностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном Указом Прези­дента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года №1066 «О проверке до­стоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюде­ния ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации» и постановлением Законодательного Собрания Краснодарского края от 21 апреля 2010 года №1918-П «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на за­мещение государственных должностей Краснодарского края, и лицами, за­мещающими государственные должности Краснодарского края, а также о провер­ке соблюдения лицами, замещающими государственные должности Краснодар­ского края, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегули­ровании конфликта интересов и исполнения ими обязанностей».

13. Контроль за расходами лиц, замещающих муниципальные должно- ста, в том числе проверка достоверности и полноты предоставленных ими сведений, осуществляется в порядке, определенном частью 3 статьи 6, частью 2 статьи 7 Фе­дерального закона от 3 декабря 2013 года №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" и Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года №310 "О ме­рах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за со­ответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

14. Лицо, замещающее муниципальную должность, в связи с осуществ­лением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) инесовершеннолетних детей вправе:

а) давать пояснения в письменной форме;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения вписьменной форме;

в) обращаться с ходатайством в орган, подразделение или к должностномулицу, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, опроведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля заего расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетнихдетей. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах иму­щественного характера, представленные в соответствии с настоящим Поло­жением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральнымизаконами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

16. Кадровая служба (лицо, ответственное за ведение кадровой работы) со­ответствующего органа местного самоуправления с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных размещает на официальном сайте органа местного самоуправления в ин­формационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в специальном подразде­ле, посвященном противодействию коррупции, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, установленном Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года №613 "Вопросы противодействия коррупции".

17. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имуще­ственного характера предоставляются общероссийским средствам массовой ин­формации для опубликования в связи с их запросами, в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте органа местного самоуправления в информаци­онно-телекоммуникационной сети "Интернет".

18. Ответственные лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имуществен­ного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не преду­смотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Не допускается использование и (или) разглашение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установ­ления или определения платежеспособности лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

20. Кадровая служба (лицо, ответственное за ведение кадровой работы) со­ответствующего органа местного самоуправления ежегодно приобщает к личному делу лица, замещающего муниципальную должность, подлинники справок о до­ходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, пред­ставленные в соответствии с настоящим Положением, и информацию о результа­тах проверки достоверности и полноты этих сведений.

21. В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обяза­тельствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершенно­летних детей, не был наделен полномочиями по муниципальной должности (назначен на указанную должность), данные справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

22. Непредставление или несвоевременное представление лицом, за­мещающим муниципальную должность, сведений о своих доходах, расходах, обимуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, рас­ходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей, либо представление заведомо недостовер­ных или неполных сведений влечет привлечение его к ответственности в формедосрочного прекращения полномочий в связи с утратой доверия.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2к решению СоветаМолдаванского сельского поселения Крымского района от 24.05.2016г. №99\_  |

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах**

**имуще­ственного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления в**

**информацион­но-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений об­щероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федераль­ным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ "О контроле за соответствием рас­ходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года№ 613 "Вопросы противодействия коррупции" (вместе с "Порядком размещения сведений о дохо­дах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдель­ных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных госу­дарственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Фе­дерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским сред­ствам массовой информации для опубликования"), постановлением Законода­тельного Собрания Краснодарского края от 20 ноября 2013 года №753-П "Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Краснодарского края и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования".

2. Кадровые службы (лица, ответственные за ведение кадровой работы) ор­ганов местного самоуправления обязаны размещать сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих му­ниципальные должности, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - све­дения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного ха­рактера) на официальных сайтах органов местного самоуправления в информаци­онно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальные сайты), а также предоставлять эти сведения общероссийским средствам массовой инфор­мации для опубликования в связи с их запросами.

3. На официальных сайтах размещаются и общероссийским средствам мас­совой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, за­мещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовер­шеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принад­лежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную долж­ность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта, недвижимого иму­щества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (су­пруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средстваммассовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, обимуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о до­ходах, расходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (су­пруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного харак­тера;

персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи ли­ца, замещающего муниципальную должность;

данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, те­лефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего му­ниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

данные, позволяющие определить местонахождение объектов не­движимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям и иным членам семьи, на праве собствен­ности или находящихся в их пользовании;

информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах иму­щественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, находятся в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и ежегодно об­новляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется кадровыми службами (лицами, ответствен­ными за ведение кадровой работы) органов местного самоуправления.

7. Кадровые службы (лица, ответственные за ведение кадровой работы) ор­ганов местного самоуправления:

в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от обще­российского средства массовой информации сообщают о нем лицу, заме­щающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от обще­российского средства массовой информации обеспечивают предоставление све­дений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если за­прашиваемые сведения отсутствуют на официальных сайтах.

8. Лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, обимуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах иих предоставление общероссийским средствам массовой информации для опуб­ликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации от­ветственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашениесведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.